

Vollziehungsbeamten (m/w/d) in Vollzeit / unbefristet

Der Fachbereich 1.2 – Finanzen der Gemeinde Neunkirchen steht für rechtssichere, bürgernahe Finanzverwaltung – und braucht Sie: Wer mit klarem Handeln und Verantwortungsbewusstsein dafür sorgt, dass Forderungen fair und wirksam durchgesetzt werden, ist bei uns richtig. In einem modernen, engagierten Team bringen Sie Ihre Stärken aktiv ein – und gestalten mit Wirkung, was zählt.

Ihre Aufgaben – vielfältig und verantwortungsvoll:

- Planung, Organisation und Durchführung von Vollstreckungsaufträgen
- Prüfung der Vollstreckungsvoraussetzungen und Verjährungsfristen
- Eigenverantwortliche und termingerechte Vollstreckung in bewegliches und unbewegliches Vermögen – sowohl im Innen- als auch im Außendienst
- Erlass von Pfändungen
- Pflege der Vollstreckungsdaten im Finanzsoftware-System Infoma newsystem®

Ihr Profil – darauf legen wir Wert:

- Abgeschlossene Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung oder eine kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Kassenwesen oder Finanzen oder Abschluss der Laufbahnprüfung für die Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt oder eine vergleichbare Qualifikation
- Selbstständiges, strukturiertes und verantwortungsvolles Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit – auch in belastenden oder konfliktreichen Situationen
- Vorerfahrungen im öffentlichen Dienst sind wünschenswert
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterbildung
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)

Das bieten wir Ihnen – Ihre Chance:

- eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team
- eine unbefristete Beschäftigung mit einer durchschnittlichen regelmäßigen Arbeitszeit von 39 Wochenstunden für Tarifbeschäftigte und von 41 Wochenstunden für verbeamtete Personen
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 8 des TVöD (VKA) bzw. nach Besoldungsgruppe A 8 nach dem LBesG NRW.
- eine durch uns finanzierte betriebliche Altersversorgung (Zusatzversorgung)
- vielfältige Fortbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- attraktive Angebote im Rahmen einer familienfreundlichen Personalpolitik und des betrieblichen Gesundheitsmanagements

Neugierig geworden?

Senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **12.07.2026**, vorzugsweise online, an personal@neunkirchen-siegerland.de.

Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Geschlechter. Bei gleichwertigen Eignungen werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, sowie schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Christine Jung (Tel. 02735/767-506), bei personalrechtlichen Fragen an Franziska Weiß (Tel. 02735/767-425).

**Werden Sie Teil unserer Verwaltung und
gestalten Sie mit uns gemeinsam die Zukunft der Gemeinde Neunkirchen!**
#teamgemeindeneunkirchen